

## Técnicas de Expresión

Asignatura: Técnicas de Expresión Jurídica

Clave

Semestre Octavo o posterior

Requisitos Ninguno

Nivel: Licenciatura

Creditos: 8 Obligatoria ( )

Horas Por Semana: 4 Optativa (X)

Horas Por Semestre: 60

Objetivo General: Al terminar el curso, el alumno:

Identificará, reconocerá y ejercitará el proceso de comunicación oral y escrita, en la realización de trabajos técnicos, teóricos y prácticos vinculados con el ámbito jurídico

## Unidad 1. Proceso de la comunicación

Objetivo particular. Al terminar la unidad, el alumno:

Explicará y analizará el proceso de la comunicación y su evolución en la época actual, asimismo valorará su importancia dentro de la formación del Licenciado en Derecho

- 1.1 La ciencia de la comunicación humana.
- 1.2 Historia de la comunicación moderna (teorías).
- 1.3 Las técnicas de expresión dentro de la comunicación.
  - 1.3.1 Concepto.
  - 1.3.2 Diversas clases de técnicas de expresión.
  - 1.3.3 Utilidad en el campo jurídico y en la Licenciatura en Derecho.
- 1.4 Elementos del proceso de la comunicación.
  - 1.4.1 Emisor.
  - 1.4.2 Mensaje.
  - 1.4.3 Receptor.
  - 1.4.4 Canal.
  - 1.4.5 Código.
  - 1.4.6 Contexto.
- 1.5 Comunicación verbal.
  - 1.5.1 Oral.
  - 1.5.2 Escrita.
- 1.6 Comunicación no verbal.
- 1.7 Causas que alteran el proceso de comunicación.
- 1.8 Mass media.
- 1.9 Comunicación y Derecho.

Tiempo estimado: 20 horas

## Unidad 2. Comunicación oral

Objetivo particular. Al terminar la unidad, el alumno:

Delineará y elaborará un discurso adecuado a las connotaciones de que se trate y aplicará las técnicas adecuadas para hablar en público.

2.1 Concepto, elaboración y organización del discurso.

2.1.1 Propósitos del discurso.

2.1.2 Preparación del discurso.

2.1.2.1 Reglas básicas.

2.1.2.2 Partes del discurso.

2.1.3 El relato.

2.1.4 La conferencia.

2.1.5 La exposición.

2.1.6 La entrevista.

2.1.7 La reseña.

2.1.8 La crónica.

2.1.9 El debate.

2.2 Oratoria y orador.

2.2.1 Los apoyos verbales y no verbales.

2.2.2 Elementos indispensables de la oratoria.

2.2.3 Cualidades del orador.

2.2.4 Criterios para evaluar el mensaje oral.

2.2.5 Ejercicios para dominar la voz.

Tiempo estimado: 20 horas

## Unidad 3. Comunicación escrita.

Objetivo particular. Al terminar la unidad, el alumno:

Organizará y redactará correctamente diversos tipos de escritos, tanto de tipo jurídico como de carácter informativo en general

3.1 El lenguaje y la lingüística.

3.1.1 El lenguaje y la comunicación escrita.

3.1.2 Gramática.

3.1.3 Semántica.

3.1.4 Lexicología.

3.1.5 Filología.

3.2 Elementos de la oración y de la frase.

3.2.1 Construcción lógica de la oración.

3.2.2 Cláusula y párrafo.

3.3 Reglas prácticas de redacción para documentos jurídicos e informativos en general.

3.3.1 Vicios de redacción.

3.3.2 Tecnicismos jurídicos.

Tiempo estimado: 20 horas

Bibliografía básica

ALCALA, Antonio y BATIZ, Huberto. La comunicación humana y la literatura, México: ANUIES, 1972.

ANGELES REYNOSO, Ma. Eugenia; BLANQUET ORTEGA, Ma. Yolanda, et. al. Técnicas de Expresión. 2ª ed., México: UNAM: Facultad de Derecho: División de Universidad Abierta, 1996.

AVILA, Raúl. La lengua y los hablantes, 3ª ed., México: Trillas, 1995.

BAENA PAEZ, Guillermina. Instrumentos de investigación, 16a. ed., México: Editores Mexicanos Unidos, 1993.

BERISTAIN, Helena. Diccionario de retórica y poética, 4ª ed., México: Porrúa, 1997.

\_\_\_\_\_. Gramática estructural de la lengua española, 3ª ed., México: UNAM, 1984.

BERLO K., David. El proceso de la comunicación. Introducción a la teoría práctica, 16ª ed., México: El Ateneo, 1993.

BONNIN, Ignacio. Comunicación, literatura, técnicas de expresión y del trabajo intelectual, Barcelona: Vicens-vives, 1993.

CASTAÑEDA YAÑEZ, Margarita. Los medios de la comunicación y la tecnología educativa, 2ª ed., México: Trillas, 1992.

CERVERA SURDEZ, Alicia, et. al. La enseñanza del español a no hisponohablantes, México: UNAM, 1983.

CORRAL CORRAL, Manuel de J. Manual de la comunicación, México: C.E.C.S.A., 1985.

DAVALOS, José. Oratoria, México: UNAM, 1991.

DAVIS, Flora. La comunicación no verbal, 4ª ed., Madrid: Alianza, 1980.

DEVERS, Thomas. Aprenda a comunicarse mejor: expresión corporal, actitudes y comportamientos, México: Grijalbo, 1991.

ESCUDERO YERENA, Ma. Teresa. La comunicación en la enseñanza, 2ª ed., México: Trillas, 1990.

FERNANDEZ COLLADO, Carlos y GORDON L., Dahnke. La comunicación humana. Ciencia social, México: McGraw-Hill, 1986.

FERNANDEZ SOSA, Luis. Gramática de la comunicación, Estados Unidos de América: South-Western Publishing Co., 1980.

FINGERMANN, Gregorio. Conducción de grupos y de masas, estrategia y táctica, 3ª ed., Buenos Aires: El Ateneo, 1977.

GARCIA CAEIRO, Ignasi y VILA, Montserrat. Expresión oral, México: Alhambra Mexicana, 1988.

GRANADOS ATLACO, Miguel Angel. Técnicas de expresión. Instrumento Metodológico, México: UNAM: Facultad de Derecho: Sistema de Universidad Abierta, 1994.

GUERRERO UNDA, Víctor. La importancia de la dinámica de grupos en la organización, México: Universidad Franco Mexicana: Escuela de Contaduría y Administración, 1990.

HINOJOSA RANGEL, M. Comunicación oral, México: Trillas, 1985.

KNAPP, Mark L. La comunicación no verbal, el cuerpo y el entorno, traducción de Marco Aurelio Galmarini, México: Paidós, 1991.

LENTINI ITURRALDE, A. Esquema de análisis acerca de la introducción de dinámicas grupales en la enseñanza superior, Colección Pedagógica Universitaria, enero-junio 1977.

LOPEZ CANO, José Luis. Taller de redacción (segundo semestre), 16ª ed., México: Esfinge, 1991.

LOPEZ RUIZ, Miguel. Elementos metodológicos y ortográficos básicos para el proceso de investigación, 2ª ed., México: UNAM: Instituto de Investigaciones Jurídicas, 1989.

MARTIN VIVALDI, Gonzalo. Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y del estilo, 19ª ed., México: Prisma, 1993.

MARTINEZ BREMONT, Elsa. Algunas consideraciones esenciales acerca de la comunicación en la dinámica de grupos, México: UNAM: Facultad de Filosofía y Letras, 1987.

MARTINEZ ESPINOZA, Lucía. Un acercamiento al lenguaje a partir de la expresión corporal, México: UNAM: Facultad de Filosofía y Letras, 1992.

MC ENTEE MADERO, Eileen. Comunicación oral. El arte y ciencia de hablar, 4ª ed., México: Alhambra Mexicana, 1993.

MC QUAIL, Denis. Sociología de los medios masivos de comunicación, Buenos Aires: Paidós, 1972.

MOGUEL, Idolina y MURILLO Graciela. Nociones de lingüística estructural, México: Nuevas Técnicas Educativas, 1973.

MONTANER, Pedro y MOYANO, Rafael. ¿Cómo nos comunicamos?, 2ª ed., México: Alhambra, 1993. (Biblioteca de Recursos Didácticos)

MORAGAS SPA, Miguel de. Teorías de la comunicación, 5ª ed., México: G. Gilí, 1991.

OVIEDO IN. "Emotividad y expresión lingüística en la comunicación cotidiana", en: Revista Lenguaje, Colombia: Universidad del Valle, Cali, 14, diciembre, 1983, págs. 8-27.

PABLO TENORIO, José Noel. El derecho internacional y la libre expresión en los medios de comunicación social, México: UNAM: Facultad de Derecho, 1970.

PEREZ GUTIERREZ, Leticia y DEL VALLE MONTEJANO, Margarita. Metodología de la lectura, México: ITESM-CEMPAE Preparatoria Abierta, 1975.

RANGEL HINOJOSA, Mónica. Comunicación oral, 2ª ed., México: Trillas, 1993.

RICCI BITTI, Pío E. y BRUNA, Zani. La comunicación como proceso social, México: Grijalbo, 1990.

ROCA PONS, J. Introducción a la gramática (con especial preferencia a la lengua española), 6ª ed., España: Teide, 1994.

ROJAS TAPIA, Antonio. Lingüística y comunicación, México: Banca y Comercio, 1992.

ROJAS TAPIA, Antonio y AMARO BARRIGA, Manuel J. Taller de expresión oral, 2ª ed., México: Banca y Comercio, 1994.

SANCHEZ AZUARA, Gilberto. Notas de fonética y fonología, México: Trillas, 1983.

SCHERECKENBERGER, Waldemar. Semiótica del discurso jurídico, México: UNAM, 1987.

SEGURA NAVA, Silva y VARGAS FERNANDEZ, Filiberta. Un taller de comunicación, México: UNAM: Colegio de Ciencias y Humanidades, 1993.

SERRA ROJAS, Andrés. Antología de la elocuencia mexicana, 5ª ed., México: Manuel Porrúa, 1976.

TOUSSAINT, Florence. Crítica de la información de masas, 3ª ed., México: Trillas, 1992.

WILLEKE DORTMUND, C. "Dinámica de grupos y autocomprensión pedagógica", en: Revista Docencia, marzo-abril, 1981.

Sugerencias didácticas

Exposición del maestro

(X)

(X) Exposición audiovisual



|   |     |                                    |
|---|-----|------------------------------------|
| Ejercicios dentro de clase<br>(X)           | (X) | Seminarios                         |
| Lecturas obligatorias<br>(X)                | (X) | Trabajos de investigación          |
| Prácticas de campo<br>(X)                   | ( ) | Discusión de casos reales en grupo |
| Proyección de láminas y acetatos<br>( )     | (X) | Investigación de campo             |
| Conferencia por profesores invitados<br>(X) | (X) | Ejercicios fuera de clase          |
| Solución de casos prácticos<br>(X)          | (X) | Otras: a elección del Profesor     |

Se recomienda a los profesores:

Adoptar en la medida de lo posible métodos de enseñanza activa, en los cuales los alumnos realicen diversas tareas de aprendizaje, tanto dentro como fuera de clase, mismas que estarán bajo la programación y dirección del titular de la materia, quien debe fomentar en ellos la lectura y la investigación, así como una actitud analítica, crítica y reflexiva

Presentar el programa de la materia a los alumnos con quienes lo analizará y discutirá, para precisar los objetivos y contenidos del mismo

Sugerencias de evaluación

|                           |     |                                  |
|---------------------------|-----|----------------------------------|
| Exámenes parciales<br>(X) | (X) | Trabajos y tareas fuera de clase |
|---------------------------|-----|----------------------------------|

|                            |     |   |
|----------------------------|-----|---|
| Exámenes finales<br>(X)    | (X) | Participación en clase  |
| Asistencia a prácticas     | ( ) | Concurso entre los alumnos sobre<br>algún tema a desarrollar<br>(X) |
| Asistencia a clases<br>(X) | (X) | Otras a criterio del profesor                                       |

Se recomienda a los profesores:

Someter a los alumnos por lo menos a dos exámenes parciales y tomar en consideración algún otro criterio de evaluación que él considere pertinente, así como realizar un examen final por escrito

Adoptar el siguiente parámetro de evaluación

|                    |     |
|--------------------|-----|
| Exámenes parciales | 30% |
| Otros criterios    | 20% |
| Examen final       | 50% |

Exentar a los alumnos que hayan acreditado con una calificación mínima de 8 los criterios de evaluación

Acordar con los alumnos los criterios de evaluación y normatividad que regirá en la asignatura, así como darlos a conocer en los primeros días de clase