

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Programa de la asignatura: **CONTABILIDAD BÁSICA II**

LICENCIATURA: ADMINISTRACIÓN		CLAVE:	
SEMESTRE: 2º.	PLAN: 2005	AREA: CONTABILIDAD	
CARÁCTER: Obligatoria	HORA / SEMANA / SEMESTRE		Créditos:
	TEÓRICAS	PRÁCTICAS	
	3	2	8
MODALIDAD: Curso			
SERIACIÓN ANTECEDENTE: Ninguna			
SERIACIÓN SUBSECUENTE: Ninguna			

OBJETIVO:

AL FINALIZAR EL CURSO, EL ALUMNO APLICARÁ LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD EN EL REGISTRO Y PRESENTACIÓN DE LOS DIFERENTES RENGLONES QUE INTEGRAN EL ACTIVO CIRCULANTE Y EL PASIVO A CORTO PLAZO; SEÑALARÁ LOS METODOS DE REGISTRO DE OPERACIONES EN MONEDA EXTRANJERA; EL MANEJO DE LAS CUENTAS DE ORDEN, IDENTIFICARÁ LOS SISTEMAS DE REGISTRO MANUALES Y ELECTRÓNICOS PARA EL PROCESAMIENTO DE TRANSACCIONES FINANCIERAS, SEÑALARÁ LA CLASIFICACIÓN DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES Y DE SU CAPITAL CONTABLE, ASÍ COMO LA DISOLUCIÓN, LIQUIDACIÓN, CONCURSOS MERCANTILES, IDENTIFICARÁ LAS CARACTERÍSTICAS DE ENTIDADES NO LUCRATIVAS.

TEMAS	Número de horas:
I.- ESTUDIO DE ACTIVO Y PASIVO	16
II.-CUENTAS DE ORDEN	8
III.-METODOS MANUALES DE PROCESAMIENTO DE TRANSACCIONES FINANCIERAS	4
IV.- METODO ELECTRÓNICO PARA EL PROCESAMIENTO DE TRANSACCIONES FINANCIERAS	6
V.-LAS SOCIEDADES MERCANTILES	8
VI.-ESTUDIO DEL CAPITAL CONTABLE DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES	8
VII.-DISOLUCIÓN, LIQUIDACIÓN Y CONCURSOS MERCANTILES	8
VIII.-ENTIDADES NO LUCRATIVAS	6
	TOTAL: 64
	HORAS

I. ESTUDIO DEL ACTIVO Y PASIVO

1. Concepto y diferencias.
2. Presentación en estados financieros.
 - A) De acuerdo a su disponibilidad.
 - B) De acuerdo a su exigibilidad.
3. Clasificaciones.
 - A) Activo.
 - a) Circulante.
 - b) No Circulante.
 - B) Pasivo.
 - a) A corto plazo.
 - b) A largo plazo.
4. Transacciones en moneda extranjera.
 - A) Objetivo.
 - B) Circunstancias que lo originan.
 - a) Exportaciones.
 - b) Importaciones.
 - C) La moneda como medio de valuación.
 - a) Tipos de cambio.
 - b) Devaluaciones.
 - D) Disposiciones fiscales.
 - a) Aplicaciones de las diferencias por fluctuaciones en el tipo de cambio.
 - E) Procedimiento para su registro.
 - a) Compra-Venta
 - b) Fijo.
 - c) Variable.
 - F) Presentación en estados financieros.
 - a) En el estado de situación financiera.
 - b) En notas a los estados financieros.
5. Principios de contabilidad aplicables.
6. Reglas de valuación.
7. Reglas de presentación.
8. Criterio prudencial.

II. CUENTAS DE ORDEN

1. Objetivo.
2. Clasificación.
 - A) Valores ajenos.
 - B) Valores contingentes.
 - C) De control.
3. Procedimiento de registro.
 - A) Directo.
 - B) Cruzado.

4. Operaciones que dan origen a su uso.
 - A) Avales otorgados.
 - B) Documentos descontados y endosados.
 - a) Con cuentas de orden.
 - b) Con cuentas complementarias de activo.
 - C) Juicios pendientes.
 - D) Mercancías en comisión.
 - E) Pólizas de seguros.
 - F) Depreciaciones fiscales.
5. Presentación en los estados financieros.
 - A) Principio de entidad.
 - B) Principio de realización.

III. MÉTODOS MANUALES PARA EL PROCESAMIENTO DE TRANSACCIONES FINANCIERAS.

1. Disposiciones legales.
2. Métodos manuales para el procesamiento de transacciones financieras.
 - A) Diario continental.
 - B) Diario tabular.
 - C) Centralizador.
 - D) Pólizas.
3. Diagramas de flujo de los métodos manuales.
 - A) Diario continental.
 - B) Diario tabular.
 - C) Centralizador.
 - D) Pólizas.
4. Elementos para la selección de los métodos manuales.
 - A) Magnitud de la entidad.
 - B) Características y necesidades de la entidad.
 - C) Tipo y volumen de operaciones que procesa.
5. Método de diario continental.
 - A) Concepto.
 - B) Características.
6. Método de diario tabular.
 - A) Concepto.
 - B) Características.
 - C) Rayado de los registros.
 - D) Registro de operaciones.
 - E) Ventajas y desventajas.
7. Método centralizador.
 - A) Concepto.
 - B) Características.
 - C) Rayado de los registros.
 - D) Registros de operaciones.
 - E) Ventajas y desventajas.
8. Método de pólizas.
 - A) Concepto.
 - B) Características.
 - C) Rayado de los registros.

- D) Registro de operaciones.
- E) Ventajas y desventajas.

IV. MÉTODO ELECTRÓNICO PARA EL PROCESAMIENTO DE TRANSACCIONES FINANCIERAS.

1. Concepto.
2. Características.
3. Disposiciones legales.
4. Diagramas de flujo de las operaciones financieras.
5. Elementos para su selección.

V. LAS SOCIEDADES MERCANTILES.

1. Concepto.
2. Objetivo.
3. Clasificaciones.
 - A) Régimen constitutivo.
 - B) Naturaleza Jurídica.
 - a) Sociedades de personas.
 - b) Sociedades de capitales.
 - c) Sociedades mixtas.
 - d) Asociaciones en participación.
 - C) Responsabilidad de sus socios o accionistas
 - a) Sociedades de responsabilidad limitada.
 - b) Sociedades de responsabilidad ilimitada.
 - D) Monto de sus aportaciones.
 - a) Sociedades de capital fijo.
 - b) Sociedades de capital variable.

VI. ESTUDIO DEL CAPITAL CONTABLE DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES

1. Concepto de capital contable.
2. Características del capital contable.
3. Clasificación del capital contable.
 - A) Capital.
 - a) Capital autorizado.
 - b) Capital emitido y no emitido.
 - c) Capital suscrito y no suscrito.
 - d) Capital exhibido y no exhibido.
 - e) Capital mínimo.
 - f) Capital fijo.
 - B) Reservas.
 - a) Reserva legal.
 - b) Reservas estatutarias.
 - c) Reservas voluntarias.
 - C) Superávit y déficit.
 - a) Superávit ganado: aplicado, pendiente de aplicación.
 - b) Superávit pagado.
 - c) Superávit por reevaluación de activos.

- d) Superávit donado.
- e) Déficit.
- D) Constitución del patrimonio.
 - a) Acciones comunes y preferentes.
 - b) Acciones con valor nominal y sin valor nominal.
 - c) Acciones sencillas y múltiples.
 - d) Acciones pagadoras y liberadas.
 - e) Acciones nominativas.
 - f) Acciones en especie.
 - g) Acciones amortizables.
 - h) Acciones convertibles.
 - i) Acciones desiertas.
 - j) Obligaciones convertibles.
- E) Otras representaciones.
 - a) Bonos de fundador.
 - b) Acciones de goce.

VII. DISOLUCIÓN, LIQUIDACIÓN Y CONCURSOS MERCANTILES.

1. Objetivo.
2. Características.
3. Clasificación.
4. Presentación de estados financieros.
5. Principios de contabilidad aplicables.

VIII. ENTIDADES NO LUCRATIVAS.

1. Constitución, características y registro del patrimonio.
 - A) Sociedades civiles.
 - B) Asociaciones civiles.
 - C) Asociaciones en participación.
 - D) Asociaciones religiosas.
2. Modificaciones por aumentos y disminuciones al patrimonio.
 - A) Sociedades civiles.
 - B) Asociaciones civiles.
 - C) Asociaciones en participación.
 - D) Asociaciones religiosas.
3. Disolución y liquidación del patrimonio.
 - A) Sociedades civiles.
 - B) Asociaciones civiles.
 - C) Asociaciones religiosas.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

1. CONSEJO para las Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera, A. C. e INSTITUTO Mexicano de Contadores Públicos, A. C. *Normas de Información Financiera (NIF)*, México, IMCP, Vigente.
2. CELAYA Figueroa, Roberto. *Contabilidad Financiera boletines serie C, y B-12*, México, Prentice Hall, 2001, 456 pp.
3. ELIZONDO López, Arturo. *Contabilidad Básica 2*, México, Thomson, 2003, 483 pp.
4. ELIZONDO López, Arturo. *Proceso contable 2*, México, Thomson, 2002, (3ª ed), 480 pp.
5. ELIZONDO López, Arturo. *Proceso contable 3*, México, Thomson, 2003, (3ª ed), 490 pp.
6. ELIZONDO López, Arturo. *Proceso contable 4. Contabilidad de capital*, México, Thomson, 2000, (4ª ed), 284 pp.
7. GARZA Rodríguez, José. *Contabilidad para licenciaturas II*, México, CECSA, 2002, 116 pp.
8. GRANADOS Palacios, Rosa Silva. *Contabilidad Intermedia*, México, Thomson, 2001 292 pp.
9. GUAJARDO Cantú, Gerardo. *Contabilidad un enfoque para usuarios*, México, Mc Graw Hill, 1999, 467 pp.
10. LARA Flores, Elías. *Segundo curso de contabilidad*, México, Trillas, 2002, (10ª ed), 317 pp.
11. MORENO Fernández, Joaquín. *Contabilidad Intermedia I*, México, 2002, CECSA, (2ª ed), 212 pp.
12. MORENO Fernández, Joaquín. *Contabilidad de sociedades*, México, CECSA, 2002, (2ª ed), 336 pp.
13. PERDOMO Moreno, Abraham. *Contabilidad de sociedades mercantiles*, México, Thomson, 2002, (10ª ed), 405 pp.
14. PEREZ / CAMPERO / FOL. *Manual práctico de sociedades y asociaciones civiles*, México, TAX, 2004, (3ª ed), 400 pp.
15. RESA García, Manuel. *Contabilidad de sociedades*, México, Thomson, 2001, (9ª ed), 396 pp.
16. ROMERO López, Álvaro Javier. *Principios de contabilidad*, México, Mc Graw Hill, 2001, (2ª ed), 820 pp.
17. WARREN S. Carl, James M. Reeve, Phillip E. Fess. *Contabilidad Financiera*, México, Thomson, 1999, (7ª ed), 780 pp.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

1. *Código de Comercio y Leyes complementarias*. Vigente
2. GUAJARDO Cantú, Gerardo. *Contabilidad Financiera*, México, Mc Graw Hill, 2002, (3ª ed), 640 pp.
3. GUTIERREZ SIERRA, Martha y Adriana Hernández Gutiérrez. *Prácticas de contabilidad financiera*, México, Thomson, 2001, 184 pp.
4. INSTITUTO Mexicano de contadores públicos. A.C. Comisión de estatutos. *Estatutos y reglamentos*, México, IMCP
5. INSTITUTO Mexicano de Contadores Públicos, A.C. *Principios de contabilidad generalmente aceptados*. México, IMCP, 2005.
6. INSTITUTO Mexicano de Contadores Públicos, A.C. Comisión de orientación a la práctica independiente. *Tendencia en la presentación de los estados financieros*, México, IMCP.
7. MÉXICO, *Ley de Asociaciones Religiosas y culto público*, Vigente.
8. MÉXICO, *Ley de Concursos mercantiles*, Vigente
9. MÉXICO, *Ley general de sociedades mercantiles y ley general de sociedades cooperativas*, Vigente
10. LOPEZ López, José Isauro. *Diccionario Contable Administrativo Fiscal*. (3ª ed), México, Thomson, 2002, 248 pp.
11. MONTEJO González, Miguel Ángel. *Principios Contables del IMCP y Leyes Fiscales*, (2ª ed), México, Thomson, 2000, 248 pp.
12. MORENO Fernández, Joaquín. *Contabilidad superior*, México, CECSA 2002, (2ª ed), 388 pp.
13. *PRONTUARIO FISCAL y Correlacionado*, México, Thomson, Publicación anual.
14. TASCA, Luis Eduardo, *Sistemas de información contable I*, México, Macchi, 2001, 384 pp.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS:

Exposición audiovisual	(X)
Exposición oral	(X)
Ejercicios dentro de la clase	(X)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	()
Trabajos de investigación	(X)
Prácticas de taller o laboratorio	()
Prácticas de campo	()
Otras	()

SUGERENCIAS PARA LA EVALUACIÓN:

Exámenes parciales	(X)
Exámenes finales	(X)
Trabajos y tareas fuera de aula	(X)
Participación en clase	(X)
Asistencia a prácticas	(X)
Otras: Caso práctico	(X)

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE:

Estudios requeridos

Licenciatura en Contaduría

Experiencia profesional deseable

Experiencia como Contador General, o Auditor , en organismos privados.

Otros requerimientos

Acreditar el curso de didáctica impartido por la Facultad de Contaduría y Administración.

Conocimiento a nivel comprensión del idioma inglés.

Acreditar el conocimiento de los contenidos del temario.