



Herramientas Cualitativas para la Mejora Continua

Clave:	Semestre: Entre 5° y 8	Área o campo de conocimiento: Administración		No. Créditos: 8
Carácter: Optativa de elección profesionalizante		Horas		Horas al semestre
Tipo: Teórica		Teoría:	Práctica:	64
		4	0	
Modalidad: Curso		Duración del programa: Semestral		

Seriación: Si () No (x) Obligatoria () Indicativa ()
Asignatura antecedente: Ninguna
Asignatura subsecuente: Ninguna
Objetivo general:
El alumno conocerá diversas técnicas que contribuyen a la identificación y resolución de problemas relacionados con el diagnóstico, la implementación y la evaluación de los sistemas de gestión de la calidad.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
I	La función de la calidad en las organizaciones	6	0
II	Justo a tiempo como herramienta para la calidad	12	0
III	Seis sigma como herramienta para la calidad	12	0
IV	Reingeniería como herramienta para la calidad	12	0
V	Benchmarking como herramienta para la calidad	12	0
VI	Círculos de calidad	10	0
Total de horas:		64	

Bibliografía básica:
1. BESTERFIELD, Dale. H., <i>Quality Control</i> , New Jersey, Pentice Hall, 6a edición, 2001, 471 pp.
2. BOXWELL, Robert J., <i>Benchmarking para competir con ventaja</i> , Madrid, McGraw-Hill, 1995, 203 pp.
3. CROSBY, Philip B, <i>Calidad no cuesta: el arte de cerciorarse de la calidad</i> , Grupo editorial Patria, México, 2009, 238 pp.

<ol style="list-style-type: none"> 4. CUATRECASAS, Lluís, <i>Gestión integral de la calidad: implantación, control y certificación</i>, Profit, Barcelona, 2010, 384 pp. 5. FINNIGAN, Jerome P., <i>Guía de benchmarking empresarial</i>, Mexico, Prentice-Hall Hispanoamericana, 1997, 223 pp. 6. GUTIÉRREZ Pulido, Humberto, <i>Calidad total y productividad</i>, México, McGraw-Hill/Interamericana, 2005, 420 pp. 7. HAMMER, Michael, <i>Reingeniería: olvide lo que usted sabe sobre como debe funcionar una empresa, casi todo esta errado</i>, Barcelona, México, Norma, 1994, 226 pp. 8. IMAI, Masaaki, <i>Kaizen: La clave de la ventaja competitiva japonesa</i>, Mexico, Continental, 1989, 298 pp. 9. THOMPSON, Phillip C., <i>Círculos de Calidad</i>. Colombia, NORMA, 2004 10. RUIZ-CANELA López, José, <i>La gestión por calidad total en la empresa moderna</i>, México, Alfaomega, 2004, 248 pp. 																																					
<p>Bibliografía complementaria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EVANS, James R., William M. Lindsay, <i>Managing for Quality and Performance Excellence</i>, South-Western Cengage Learning; 8 edition, 2010, 816 pp. 2. GARRISON, H. Ray and Eric W. Noreen. <i>Managerial accounting</i>. Edit. Irwin / McGraw-Hill. Estados Unidos, 8ª edición, 1998, 912 pp. 3. GITLON, Howard S. <i>The Deming guide to quality and competitive position</i>. EEUU, PRENTICE HALL. Última Edición, 247 pp. 4. HORNGREN, Charles T. <i>Contabilidad de costos: un enfoque gerencial</i>, Prentice-Hall Hispanoamericana. México, 3ª edición, 1999., 906 pp. 5. WALTON, Mary, <i>Cómo administrar con el Método Deming</i>, NORMA, Colombia, 2009, 291 pp. 																																					
<p>Sugerencias didácticas:</p> <table border="0"> <tr><td>Exposición oral</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Exposición audiovisual</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Ejercicios dentro de clase</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Ejercicios fuera del aula</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Seminarios</td><td>()</td></tr> <tr><td>Lecturas obligatorias</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Trabajo de investigación</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Prácticas de taller o laboratorio</td><td>()</td></tr> <tr><td>Prácticas de campo</td><td>()</td></tr> <tr><td>Otras:</td><td>()</td></tr> </table>	Exposición oral	(x)	Exposición audiovisual	(x)	Ejercicios dentro de clase	(x)	Ejercicios fuera del aula	(x)	Seminarios	()	Lecturas obligatorias	(x)	Trabajo de investigación	(x)	Prácticas de taller o laboratorio	()	Prácticas de campo	()	Otras:	()	<p>Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:</p> <table border="0"> <tr><td>Exámenes parciales</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Examen final escrito</td><td>()</td></tr> <tr><td>Trabajos y tareas fuera del aula</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Exposición de seminarios por los alumnos</td><td>()</td></tr> <tr><td>Participación en clase</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Asistencia</td><td>(x)</td></tr> <tr><td>Seminario</td><td>()</td></tr> <tr><td>Otras:</td><td>()</td></tr> </table>	Exámenes parciales	(x)	Examen final escrito	()	Trabajos y tareas fuera del aula	(x)	Exposición de seminarios por los alumnos	()	Participación en clase	(x)	Asistencia	(x)	Seminario	()	Otras:	()
Exposición oral	(x)																																				
Exposición audiovisual	(x)																																				
Ejercicios dentro de clase	(x)																																				
Ejercicios fuera del aula	(x)																																				
Seminarios	()																																				
Lecturas obligatorias	(x)																																				
Trabajo de investigación	(x)																																				
Prácticas de taller o laboratorio	()																																				
Prácticas de campo	()																																				
Otras:	()																																				
Exámenes parciales	(x)																																				
Examen final escrito	()																																				
Trabajos y tareas fuera del aula	(x)																																				
Exposición de seminarios por los alumnos	()																																				
Participación en clase	(x)																																				
Asistencia	(x)																																				
Seminario	()																																				
Otras:	()																																				
<p>Perfil profesiográfico:</p> <p>Estudios requeridos: Licenciado en Administración o similar, Maestría en Administración o similares.</p> <p>Experiencia profesional deseable: Tres años como mínimo en organismos públicos o privados a nivel de mandos medios y superiores. Experiencia en certificación.</p> <p>Experiencia docente: Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura.</p>																																					