

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Programa de la asignatura: CAPACITACIÓN DE PERSONAL

LICENCIATURA: ADMINISTRACIÓN		CLAVE:		
SEMESTRE:	PLAN: 2005	ÁREA: Recursos Humanos		
CARÁCTER: Optativa profesionalizante		HORA / SEMANA / SEMESTRE		Créditos:
		TEÓRICAS	PRÁCTICAS	
		4	0	8
MODALIDAD: Curso				
SERIACIÓN ANTECEDENTE OBLIGATORIA: Ninguna				
SERIACIÓN SUBSECUENTE OBLIGATORIA: Ninguna				

OBJETIVO:
AL FINALIZAR EL CURSO, EL ALUMNO DISEÑARÁ, IMPLEMENTARÁ Y EVALUARÁ SISTEMAS DE INDUCCIÓN, ADIESTRAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL DESDE UNA PERSPECTIVA ESTRATÉGICA CON BASE EN EL MARCO LEGAL VIGENTE.

TEMAS	Número de horas:
I. NATURALEZA Y EVOLUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN.	6
II. MARCO JURÍDICO DE LA CAPACITACIÓN EN MÉXICO.	8
III. EL PROCESO ESTRATÉGICO DE LA CAPACITACIÓN Y LA CREACIÓN DE CAPITAL HUMANO.	8
IV. EL APRENDIZAJE EN LAS ORGANIZACIONES.	4
V. DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN.	8
VI. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN.	12
VII. EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN.	10
VIII. TENDENCIAS DE LA CAPACITACIÓN.	8
TOTAL DE HORAS:	64

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

1. AGUILAR Pastor, Eva María y SASTRE Castillo, Miguel Ángel, *Dirección de Recursos Humanos. Un enfoque estratégico*, Madrid, Edit. McGraw-Hill, 2003.
2. ÁLVAREZ Aceves, L. Ramón y ROMERO G. Del Pliego, J. Víctor M., *El kaizen en el proceso de capacitación*, México, Edit. Grupo editorial Iberoamérica, 2001.
3. ARIAS Galicia, Luis Fernando y HEREDIA Espinosa, Víctor, *Administración de Recursos Humanos: para el alto desempeño*, México, Quinta Edición, Edit. Trillas, 1999.
4. ARIZA Montes, José Antonio, *et. al.*, *Dirección y Administración Integrada de Personas. Fundamentos, Procesos y Técnicas en Práctica*, México, Edit. McGraw-Hill, 2004.
5. BECKER, Brian E., *et. al.*, *Cuadro de mando de Recursos Humanos en la empresa*, España, Edit. Gestión 2000, Edipe, Watson Wyatt, 2001.
6. BLAKE, Óscar Juan, *Origen, detección y análisis de las necesidades de capacitación*, Buenos Aires, Argentina, Ediciones Macchi, 2001.
7. BRATTON, John y GOLD Jeffrey, *Human Resource Management: Theory and Practice*, Gran Bretaña, Third Edition, Edit. Palgrave Macmillan, 2003.
8. CHIAVENATO, Idalberto, *Gestión del Talento Humano*, Colombia, Edit. McGraw-Hill, 2002.
9. DECENZO, David A. y ROBBINS, Stephen P., *Administración de Recursos Humanos*, México, Edit. Limusa Wiley, 2001.
10. DENISI, Angelo S. y GRIFFIN, Ricky W., *Human Resource Management*, Boston, Edit. Houghton Mifflin Company, 2001.
11. DESSLER, Gary y VARELA, Ricardo, *Administración de Recursos Humanos: enfoque latinoamericano*, México, Segunda Edición, Edit. Pearson - Prentice Hall, 2004.
12. DIBBLE, Suzanne, *Conserve a sus empleados valiosos: Estrategias para conservar el recurso más importante de su organización*, México, Edit. Oxford, 2001.
13. DOLAN, Simon L., *et. al.*, *La gestión de los recursos humanos. Preparando Profesionales para el Siglo XXI*, Madrid, Segunda Edición, Edit. McGraw-Hill, 2003.
14. FERNÁNDEZ López, Javier, *Gestionar la Confianza: Un modelo integrador de las políticas de marketing y gestión de personas para alcanzar la excelencia*, España, Edit. Prentice-Hall, 2002.
15. FINA Sanglas, Lluís, *El reto del empleo*, España, Edit. McGraw-Hill, 2001.
16. FISHER, Cynthia D., *et. al.*, *Human Resource Management*, Boston, Fifth Edition, Edit. Houghton Mifflin Company, 2003.
17. FLETCHER, Shirley, *Análisis de competencias laborales: herramientas y técnicas para analizar trabajos, funciones y puestos*, México, Edit. Panorama, 2000.
18. FLITZ-ENZ, Jac, *Cómo medir la gestión de los recursos humanos*, España, Edit. Deusto, 1999.
19. FRENCH, Wendell L., *Human Resource Management*, Boston, Fifth Edition, Edit. Houghton Mifflin Company, 2003.
20. FRIEDMAN, Brian, *et. al.*, *Atraer, gestionar y retener el Capital Humano: Cumplir lo prometido*, España, Edit. Paidós-Empresa, 2000.
21. GAITO, Horacio, *et. al.*, *Administración de Recursos Humanos con ACCESS y EXCEL*, Argentina, Edit. Omicron System, 2003.
22. GRADOS Espinosa, Jaime A., *Capacitación y desarrollo de personal*, México, Primera Reimpresión, Edit. Trillas, 2004.
23. GRADOS Espinosa, Jaime A., *Centros de desarrollo y evaluación*, México, Edit. Manual Moderno, 2004.
24. GRATTON, Linda, *Estrategias de Capital Humano: cómo utilizar a las personas en el corazón de las empresas*, España, Edit. Prentice Hall, 2001.
25. HOLCOMB, Jane, *Cómo evaluar fácilmente la capacitación: Logre que su capacitación valga cada centavo*, México, Edit. Panorama, 2001.
26. HUBERMAN, Susana, *Cómo se forman los capacitadores: arte y saberes de su profesión*, Barcelona, España, Edit. Paidós, 1999.
27. IVANCEVICH, John M., *Administración de Recursos Humanos*, México, Novena Edición, Edit. McGraw-Hill, 2005.
28. KLIGNER, Donald E., *Administración del Personal del Sector Público. Contextos y estrategias*, México,

Cuarta Edición, Edit. McGraw-Hill, 2001.

29. KROGH, George Von, *et. al.*, *Facilitar la creación del conocimiento: Cómo desentrañar el misterio del conocimiento tácito y liberar el poder de la innovación*, México, Edit. Oxford, 2001.
30. *LEX LABORAL 2005*, México, Edit. Lex, 2005.
31. MCCONNELL, Campbell R., *et. al.*, *Economía laboral*, España, Sexta Edición, Edit. McGraw-Hill, 2003.
32. MONDY, Wayne R., *et. al.*, *Human Resource Management*, New Jersey, Ninth Edition, Edit. Pearson Prentice Hall, 2005.
33. NOE, Raymond A., *et. al.*, *Human Resource Management: Gaining a Competitive Advantage*, Boston, Fourth Edition, Edit. McGraw-Hill-Irwin, 2003.
34. NUSSBAUM, Martha C. y SEN, Amartya (Compiladores), *La Calidad de Vida*, México, Edit. Fondo de Cultura Económica, 1996.
35. PAPALIA, Diane E., *et. al.*, *Desarrollo Humano*, México, Novena Edición, Edit. McGraw-Hill, 2005.
36. PINTO Villatoro, Roberto, *Planeación Estratégica de capacitación empresarial: Cómo alinear el entrenamiento empresarial a los procesos críticos del negocio*, México, Edit. McGraw-Hill, 2000.
37. PRIANTE, Matilde, *Grafología para la selección y evaluación de personal*, España, Edit. Paidós Plural, 2000.
38. REIG, Enrique, *et. al.*, *Los recursos humanos: en las organizaciones orientadas a la eficacia y al aprendizaje*, España, Edit. Thomson, 2003.
39. SÁNCHEZ Luján, Alberto, *Manual Práctico para Recursos Humanos*, México, Edit. Taxxx, 2004.
40. SILICEO Aguilar, Alfonso, *Capacitación y desarrollo de personal*, México, cuarta edición, Edit. Limusa, 2003.
41. VILLARREAL Arrambide, René Patricio y VILLARREAL Ramos, Tania Rocío, *IFA La empresa competitiva sustentable en la era del capital intelectual*, México, Edit. McGraw-Hill, 2003.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

1. BOHLANDER, Ronnie, *et. al.*, *Administración de Recursos Humanos*, México, Decimosegunda Edición, Edit. Thomson, 2001.
2. BROOKING, Annie, *El capital Intelectual: El principal activo de la empresas del tercer milenio*, España, Edit. Paidós, 1997.
3. BUZAN, Tony y BUZAN, Barry, *El libro de los mapas mentales: cómo utilizar al máximo las capacidades de la mente*, España, Edit. Urano, 1996.
4. CÁRDENAS, José Antonio, *et. al.*, *Restricciones organizacionales*, México, Edit. Prentice-Hall, 2002.
5. CARIDE, José Antonio y MEIRA, Pablo Ángel, *Educación ambiental y desarrollo humano*, España, Edit. Ariel, 2001.
6. DE LA PARRA, Eric y MADERO, María del Carmen, *La fascinante técnica de los esquemas mentales: Su teoría y aplicación práctica*, México, Edit. Panorama, 2002.
7. DESSLER, Gary, *Administración de Personal*, México, Octava Edición, Edit. Prentice-Hall, 2001.
8. EDVINSSON, Leif y MALONE, Michael S., *El capital intelectual: Cómo identificar y calcular el valor inexplorado de los recursos intangibles de su empresa*, Bogotá, Colombia, Grupo Editorial Norma, 1998.
9. PINTO Villatoro, Roberto, *Proceso de capacitación*, segunda edición corregida y aumentada, México, Edit. Diana, 1992.
10. RODRÍGUEZ, Mauro y CUEVAS, Rosa Elena, *Desarrollo Motivacional*, México, Edit. McGraw-Hill, 1998.
11. WERTHER, Jr. y DAVIS Keith, *Administración de Personal y Recursos Humanos*, México, Quinta Edición, McGraw-Hill, 2000.

HEMEROGRAFÍA

1. FACULTAD de Contaduría y Administración, UNAM, *Contaduría y Administración*, México.
2. FACULTAD de Contaduría y Administración, UNAM, *Emprendedores*, México.
3. Laurence Erlbaum Associates, Inc, *Human performance*, EUA.
4. Routledge journals, *International journal of human resource management*, EUA.
5. Grupo Editorial SICO, *Laboral*, México.
6. Jai Press INC, *Research in personnel and human resources management*, EUA.
7. SAGE Publications, *Educational Management & administration*, EUA
8. Education publishing Company Ltd., *Management in education*, EUA.
9. SAGE Publicactions, *Management learning*, EUA.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS:

Exposición audiovisual	(X)
Exposición oral	(X)
Ejercicios dentro de la clase	(X)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(X)
Trabajos de investigación	(X)
Prácticas de taller o laboratorio	(X)
Prácticas de campo	(X)
Otras	(X)

SUGERENCIAS PARA LA EVALUACIÓN:

Exámenes parciales	(X)
Exámenes finales	(X)
Trabajos y tareas fuera de aula	(X)
Participación en clase	(X)
Asistencia a prácticas	(X)
Otras	(X)

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE:

Estudios requeridos

Licenciatura en Administración, Licenciatura en Relaciones Industriales o Licenciatura en Psicología preferentemente con estudios de Maestría en Administración o con estudios de Especialización en Recursos Humanos.

Experiencia profesional deseable

Tener experiencia en puestos como Director, Gerente o Jefe de Departamento de Administración, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Capacitación en organismos públicos o privados.
Tener experiencia docente mínima de dos años.

Otros requerimientos

Haber cursado los módulos de didáctica y docencia que imparte la Facultad, para profesores de nuevo ingreso; así como, cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.

Tener conocimiento de sistemas de información en recursos humanos.

Conocimientos a nivel comprensión del idioma Inglés.