

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Programa de la asignatura: CONSULTORÍA Y/O ASESORÍA

LICENCIATURA: ADMINISTRACIÓN			CLAVE:	
SEMESTRE:	PLAN: 2005	ÁREA: Administración		
CARÁCTER: Optativas Profesionalizantes		HORA / SEMANA / SEMESTRE		Créditos:
		TEÓRICAS	PRÁCTICAS	
		4	0	8
MODALIDAD: Curso				
SERIACIÓN ANTECEDENTE OBLIGATORIA: Ninguna				
SERIACIÓN SUBSECUENTE OBLIGATORIA: Ninguna				

OBJETIVO GENERAL DEL CURSO:

EL ALUMNO IDENTIFICARÁ LOS FACTORES CLAVES DE ÉXITO QUE LLEVAN AL CONSULTOR Y/O ASESOR A TENER UN PAPEL ACTIVO DENTRO DE SU ÁMBITO DE APLICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES.

TEMAS	HORAS SUGERIDAS
I.EL CONSULTOR Y/O ASESOR	8
II.EL CAMPO DE ACCIÓN DE DESARROLLO DE LOS CONSULTORES Y ASESORES	4
III.LA ÉTICA DEL ASESOR Y/O CONSULTOR AL EJERCICIO DE SU ACTIVIDAD PROFESIONAL.	8
IV.ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVAMENTE, LEGALMENTE Y FISCAL UNA EMPRESA DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA	12
V.PROYECTO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA	16
VI.EL CONTRATO DE “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA PARA CLIENTES DEL SECTOR PRIVADO”	6
VII.EL CONTRATO DE “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA PARA CLIENTES DEL SECTOR PÚBLICO”	6
VIII.VÍNCULOS EL PROCESO DE CONSULTORÍA CON EL PROGRAMA EMPRENDEDORES	4

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

1. COLIS David J, *The Management Consulting Industry*, Estados Unidos de America, Boston, Harvard Business School Press, 1995.
2. ESPASA Calpe, S.A. *Diccionario Consultor Espasa*, España, Editorial Espasa Calpe, S.A. 2000.
3. EVANS Velásquez Juan Carlos, *Consultoría Administrativa, Análisis y Perspectiva*, México, Tesis ITAM, 1993.
4. FRANKLIN Benjamín, *Organización de empresas*, México, Mc Graw Hill, 2003.
5. JONSON Gerry, y Scholes Kevan, *Dirección estratégica*, Madrid España, Prentice may, 5ª Edición, 2001.
6. OFICINA INTERNACIONAL DEL TRABAJO Con la dirección de Kurb Milán, *La Consultoría de empresas, Guía para la profesión*, Ginebra Suiza, Limusa, 2003.
7. SAMA Treviño Samuel, *Consultoría: Profesión o Salvavidas*, México, Trillas, 2002, 88 pp.
8. SCHEIN Edgar H, *Consultoría de Procesos: su papel en el desarrollo organizacional*, Massashusetts E.U.A, Editorial Fondo Educativo Iberoamericano, 2002.
9. VALDEZ Rivera Salvador y Amaro Martínez Ofelia F, *Diagnóstico Empresarial*, México, 1ª Edición, Trillas, 1998.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

1. BAÉZ López Miguel Ángel, *Evaluación de Competencia Laboral Memorias del Seminario de Competencias Laborales*, México, ETESA, 2000.
2. BUCK Consultans, *Competency – Based Performance Management*, Washington D.C. 1998.
3. DUCK Daniel Jeanie, *El Mounstro del Cambio*, Madrid, Urano, 2001, Traducción The Changes Monster, José Pomares, 319 pp.

TÉCNICAS DE ENSEÑANZA SUGERIDAS:

Exposición oral	(X)
Exposición audiovisual	()
Ejercicios de la clase	(X)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(X)
Trabajos de investigación	(X)
Prácticas de taller o laboratorio	()
Prácticas de campo	(X)
Otras	(X)

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales	(X)
Exámenes finales	(X)
Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Participación en clase	(X)
Asistencia a prácticas	(X)
Otros	(X)

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE

ESTUDIOS REQUERIDOS:

Licenciatura en Administración o áreas afines, Maestría en Administración o experiencia equivalente.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DESEABLE: Dos años

Experiencia de tres años como mínimo en el ramo de la Consultoría en el sector público y/o privado.

OTROS REQUERIMIENTOS:

Dominio del idioma inglés, Software de aplicación del área de consultoría y haber cursado los módulos de didáctica y actualización docente que imparte la facultad de contaduría y administración, cuando se trate de profesores de nuevo ingreso.