

	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE DERECHO DIVISION DE UNIVERSIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA Programa de la asignatura	
---	--	---

Denominación de la asignatura: Técnicas de Expresión			
Clave:	Semestre: Octavo o Posterior	Campo de conocimiento: Derecho	Créditos: 6
Carácter: Obligatoria () Optativa (X) Optativa de elección ()	Horas		Horas por semana
	Teoría	Práctica	
Tipo: Teórica	3	0	3
Modalidad: Curso		Duración del programa: semestral	

Seriación: No (X) Si () Obligatoria () Indicativa ()
Asignatura subsecuente: Ninguna
Asignatura antecedente: Ninguna
Objetivo general: Identificará, reconocerá y ejercitará el proceso de comunicación oral y escrita, en la realización de trabajos técnicos, teóricos y prácticos vinculados con el ámbito jurídico.

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1	Proceso de la comunicación	16	0
2	Comunicación oral	16	0
3	Comunicación escrita	16	0
Total de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Contenido Temático
Unidad 1 : Proceso de la comunicación
Objetivo Específico:

Al terminar esta unidad, el alumno: Explicará y analizará el proceso de la comunicación y su evolución en la época actual, asimismo valorará su importancia dentro de la formación del Licenciado en Derecho.
Unidad 2: Comunicación oral
Objetivo Específico: Al terminar esta unidad, el alumno: Delineará y elaborará un discurso adecuado a las connotaciones de que se trate y aplicará las técnicas apropiadas para hablar en público.
Unidad 3: Comunicación escrita
Objetivo Específico: Al terminar esta unidad, el alumno: Organizará y redactará correctamente diversos tipos de escritos, tanto de tipo jurídico como de carácter informativo en general.

Actividades de aprendizaje independiente: Son actividades cognoscitivas que el alumno realiza para aprender de manera independiente, y por lo mismo le exigen una planeación y organización óptimas. En el DUAYED, las actividades de aprendizaje independiente se concretan en el plan o programa de trabajo elaborado por cada asesor, con la finalidad de que el alumno autorregule su aprendizaje mediante las siguientes acciones. <ul style="list-style-type: none">▪ Establecer un horario de trabajo escolar▪ Desarrollar hábitos de estudio▪ Asignar espacios adecuados para el estudio▪ Realizar búsqueda de información alterna que propicie análisis y reflexión▪ Seleccionar las estrategias de aprendizaje que le faciliten la adquisición, comprensión y utilización de información (apropiarse del conocimiento)▪ Realizar autoevaluaciones▪ Formular dudas concretas para promover el diálogo y la discusión con su asesor y tomar decisiones▪ Reflexionar cómo y con qué herramientas aprender
Actividades de asesoría y tutoría: Consisten en la orientación, guía y acompañamiento que da el asesor al estudiante en su proceso de aprendizaje, a partir de tareas que fomentan el trabajo independiente y colaborativo. En la modalidad a distancia, la asesoría se da a través de un espacio virtual con el apoyo de las herramientas para la educación a distancia: chat, carpeta del estudiante, correo electrónico y foro de discusión. Y en el sistema abierto, los estudiantes acuden a las instalaciones del DUAYED a recibir asesoría personalizada de forma presencial; adicionalmente pueden interactuar entre ellos o con su asesor a través del correo electrónico y la plataforma educativa. En el DUAYED, la asesoría se da en tres momentos: apertura, desarrollo y cierre. Para la modalidad a distancia <i>Apertura.</i> El proceso en la modalidad a distancia comienza con la entrada del estudiante y el asesor a la plataforma mediante una clave de ingreso. El estudiante trabajará la asignatura de acuerdo con el plan de trabajo establecido de

antemano por el asesor, en el cual se dan las instrucciones detalladas sobre cómo debe preparar las unidades o temas, elaborar trabajos, actividades, prácticas, ejercicios, etcétera; requisitos para presentar el examen y otras sugerencias.

Desarrollo. La entrega de las actividades, casos prácticos, trabajos, cuestionarios, foros, etcétera, se llevará a cabo según las instrucciones y la calendarización programada al inicio del semestre. Asimismo, el alumno desarrollará trabajo colaborativo a través de blogs, wikis, etcétera. El asesor revisará y retroalimentará cada una de las actividades en un lapso no mayor a 48 horas.

Cierre. Al concluir el semestre, el asesor notificará al estudiante su calificación final, vía correo electrónico, y la asentará en actas en los periodos establecidos por la Secretaría de Servicios Escolares. Y el estudiante podrá corroborarla en su historia académica.

Para la modalidad abierta

Apertura. Las asesorías se ofrecerán durante el periodo establecido en el calendario escolar de la UNAM. La asistencia del estudiante al DUAYED es voluntaria, excepto en la primera sesión, a la cual es deseable que acuda para presentarse con sus asesores, conocer y obtener el plan de trabajo de la asignatura (disponible también en la página del DUAYED al inicio de cada semestre), y recibir las instrucciones necesarias para realizar las actividades académicas.

Desarrollo. Las asesorías serán individuales y voluntarias; asimismo, el estudiante solicitará exámenes unidad por unidad, o sólo el global (final), previo acuerdo con el asesor, sin imposición de fechas específicas. El límite para entregar actividades o presentar exámenes parciales o globales será el último día de asesorías, según el calendario escolar y conforme al horario de cada asesor.

Cierre. Al concluir la asignatura, el asesor notificará al estudiante su calificación final (y firmará su reporte de calificaciones si lo solicita) y la asentará en actas en los periodos establecidos por la Secretaría de Servicios Escolares. Y el estudiante podrá corroborarla en su historia académica.

Materiales:

Los materiales educativos en el DUAYED son diseñados ex profeso para los estudiantes que ingresan a estas modalidades. Se consideran la base del estudio independiente en tanto son una herramienta fundamental que les permite ponerse en contacto con el conocimiento.

En específico, el estudiante trabajará con una guía didáctica elaborada por docentes de la Facultad para cada una de las asignaturas, con bibliografía adicional que le permitirá ir a las fuentes de información originales. Esta ayuda comprende referencias esenciales sobre los temas y subtemas de cada unidad de la asignatura, y propicia que el estudiante se introduzca en el aprendizaje de los mismos, asimilándolos de lo concreto a lo abstracto y de lo sencillo a lo complejo, por medio de ejemplos, ejercicios y casos, u otras actividades que le permitan aplicarlos y vincularlos con la realidad laboral. Es decir, lo induce al "saber teórico" y al "saber hacer" de la asignatura, y lo conduce a encontrar respuestas a preguntas reflexivas que se formule acerca de los contenidos, su relación con otras asignaturas, utilidad y aplicación en el trabajo. Finalmente, pretende dotar al estudiante de la información suficiente para que pueda autoevaluarse sobre el conocimiento básico de una asignatura, motivarse a profundizarlo y ampliarlo con otras fuentes bibliográficas, y prepare adecuadamente sus exámenes.

La estructura de las guías didácticas contiene los siguientes apartados:

- Información general de la licenciatura (modalidad a distancia)
- Bienvenida (modalidad a distancia)
- Instrucciones generales
- Requisitos técnicos (modalidad a distancia)
- Introducción general a la asignatura
- Objetivo general de la asignatura
- Objetivo particular por unidad
- Temario oficial detallado
- Presentación o introducción general por unidad
- Contenidos
- Actividad integradora y actividades de aprendizaje

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuestionarios de reforzamiento por unidad ▪ Lecturas complementarias (en algunas asignaturas) ▪ Glosario de términos ▪ Resumen ▪ Exámenes de autoevaluación por tema ▪ Mesografía 	
Adicionalmente cuentan con repositorios de clases virtuales, videos, lecturas	
Recursos didácticos Modalidad abierta y a distancia	
Lecturas obligatorias	(X)
Trabajos de investigación	(X)
Clases virtuales (PPT)	(X)
Elaboración de actividades de aprendizaje	(X)
Software específico	(X)
Procesadores de textos, hojas de cálculo y editores de presentación	(X)
Videos	(X)
Graficadores	(X)
Programación computacional	(X)
Plataforma educativa	(X)
Foro electrónico	(X)
Chat	(X)
Lista de correos	(X)
Correo electrónico	(X)
Tableros de anuncios	(X)
Sitios de internet	(X)
Plan de trabajo	(X)
Recursos didácticos: Se sugieren las siguientes prácticas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Exposición del maestro ❖ Exposición audiovisual ❖ Ejercicios dentro de clase ❖ Seminarios ❖ Lecturas obligatorias ❖ Trabajos de investigación ❖ Prácticas de campo ❖ Discusión de casos reales en grupo ❖ Proyección de láminas y acetatos ❖ Investigación de campo ❖ Conferencia por profesores invitados ❖ Ejercicios fuera de clase ❖ Solución de casos prácticos ❖ Adoptar en la medida de lo posible métodos de enseñanza activa, en los cuales los alumnos realicen diversas tareas de aprendizaje, tanto dentro como fuera de clase, mismas que estarán bajo la programación y dirección del titular de la materia, quien debe fomentar en ellos la lectura y la investigación, así como una actitud 	

<p>analítica, crítica y reflexiva</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Presentar el programa de la materia a los alumnos con quienes lo analizará y discutirá, para precisar los objetivos y contenidos del mismo
<p>Actividades de autoevaluación:</p> <p>En el DUAYED, el alumno puede determinar con una autoevaluación qué tanto domina los temas, percatarse de las deficiencias en su aprendizaje y superarlas orientado por el asesor; o profundizar en su estudio según sus requerimientos.</p> <p>El estudiante del DUAYED debe realizar dos tipos de autoevaluación:</p> <p><i>Diagnóstica.</i> Consiste en valorar el dominio de temas que son requisito para el aprendizaje de la asignatura en cuestión. Así identificará los conocimientos previos que posee sobre el contenido a cursar.</p> <p><i>Del dominio o no dominio del conocimiento.</i> Mediante la resolución de exámenes formativos al término del estudio de cada tema o unidad, el alumno sabrá qué tanto asimiló de los contenidos teóricos revisados, y cuáles son sus logros y deficiencias en su aprendizaje.</p>
<p>Estrategias de enseñanza y aprendizaje:</p> <p>Las estrategias de enseñanza son aquellas de las cuales se vale el asesor para mediar, facilitar, promover y organizar los aprendizajes. En el DUAYED, el asesor las utiliza con diversos propósitos:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Propiciar un acercamiento del estudiante con la realidad▪ Activar conocimientos previos▪ Solucionar problemas y abstraer contenidos conceptuales▪ Organizar información nueva▪ Relacionar conocimientos previos con nuevos▪ Conocer y dominar conceptos▪ Relacionar conceptos▪ Crear comunidades de aprendizaje <p>Para ello puede aplicar las estrategias más propicias:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Actividades introductorias▪ Actividades integradoras▪ Actividades de discusiones guiadas▪ Actividades de resolución de problemas o situaciones▪ Actividades de análisis y razonamiento▪ Actividades de abstracción de modelos: gráficos, ilustraciones, tablas, diagramas▪ Actividades de exploración (investigación)▪ Resúmenes▪ Organizadores gráficos, mapas conceptuales, mapas mentales, cuadros sinópticos▪ Analogías y metáforas▪ Ejercicios prácticos y problemas de aplicación▪ Juegos computarizados▪ Cuestionarios de autoevaluación y reforzamiento▪ Trabajo colaborativo▪ Glosario de términos
<p>Criterios de evaluación:</p> <p>Se sugieren las siguientes prácticas:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Exámenes parciales

- ❖ Trabajos y tareas fuera de clase
- ❖ Exámenes finales
- ❖ Participación en clase
- ❖ Asistencia a prácticas
- ❖ Concurso entre los alumnos sobre algún tema a desarrollar
- ❖ Asistencia a clases
- ❖ Someter a los alumnos por lo menos a dos exámenes parciales y tomar en consideración algún otro criterio de evaluación que él considere pertinente, así como realizar un examen final por escrito
- ❖ Adoptar el siguiente parámetro de evaluación
 - Exámenes parciales 30%
 - Otros criterios 20%
 - Examen final 50%

Acordar con los alumnos los criterios de evaluación y normatividad que regirá en la asignatura, así como darlos a conocer en los primeros días de clase

Bibliografía básica:

- ALCALA, Antonio y BATIZ, Huberto. *La comunicación humana y la literatura*, México: ANUIES, 1972.
- ANGELES REYNOSO, Ma. Eugenia; BLANQUET ORTEGA, Ma. Yolanda, et. al. *Técnicas de Expresión*. 2ª ed., México: UNAM: Facultad de Derecho: División de Universidad Abierta, 1996.
- BERLO K., David. *El proceso de la comunicación. Introducción a la teoría práctica*, 16ª ed., México: El Ateneo, 1993.
- FERNANDEZ COLLADO, Carlos y GORDON L., Dahnke. *La comunicación humana*. Ciencia social, México: McGraw-Hill, 1986.
- FERNANDEZ SOSA, Luis. *Gramática de la comunicación*, Estados Unidos de América: South-Western Publishing Co., 1980.
- GRANADOS ATLACO, Miguel Angel. *Técnicas de expresión. Instrumento Metodológico*, México: UNAM: Facultad de Derecho: Sistema de Universidad Abierta, 1994.
- GUERRERO UNDA, Víctor. *La importancia de la dinámica de grupos en la organización*, México: Universidad Franco Mexicana: Escuela de Contaduría y Administración, 1990.
- ROJAS TAPIA, Antonio. *Lingüística y comunicación*, México: Banca y Comercio, 1992.
- ROJAS TAPIA, Antonio y AMARO BARRIGA, Manuel J. *Taller de expresión oral*, 2ª ed., México: Banca y Comercio, 1994.

Bibliografía complementaria:

- AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes*, 3ª ed., México: Trillas, 1995.
- BAENA PAEZ, Guillermina. *Instrumentos de investigación*, 16a. ed., México: Editores Mexicanos Unidos, 1993.
- BERISTAIN, Helena. *Diccionario de retórica y poética*, 4ª ed., México: Porrúa, 1997.
- _____. *Gramática estructural de la lengua española*, 3ª ed., México: UNAM, 1984.
- BONNIN, Ignacio. *Comunicación, literatura, técnicas de expresión y del trabajo intelectual*, Barcelona: Vicens-vives, 1993.
- CASTAÑEDA YAÑEZ, Margarita. *Los medios de la comunicación y la tecnología educativa*, 2ª ed., México: Trillas, 1992.
- CERVERA SURDEZ, Alicia, et. al. *La enseñanza del español a no hispanohablantes*, México: UNAM, 1983.
- CORRAL CORRAL, Manuel de J. *Manual de la comunicación*, México: C.E.C.S.A., 1985.
- DAVALOS, José. *Oratoria*, México: UNAM, 1991.
- DAVIS, Flora. *La comunicación no verbal*, 4ª ed., Madrid: Alianza, 1980.
- DEVERS, Thomas. *Aprenda a comunicarse mejor: expresión corporal, actitudes y comportamientos*, México: Grijalbo, 1991.

- ESCUADERO YERENA, Ma. Teresa. *La comunicación en la enseñanza*, 2ª ed., México: Trillas, 1990.
- FINGERMANN, Gregorio. *Conducción de grupos y de masas, estrategia y táctica*, 3ª ed., Buenos Aires: El Ateneo, 1977.
- GARCIA CAEIRO, Ignasi y VILA, Montserrat. *Expresión oral*, México: Alhambra Mexicana, 1988.
- HINOJOSA RANGEL, M. *Comunicación oral*, México: Trillas, 1985.
- KNAPP, Mark L. *La comunicación no verbal, el cuerpo y el entorno*, traducción de Marco Aurelio Galmarini, México: Paidós, 1991.
- LENTINI ITURRALDE, A. *Esquema de análisis acerca de la introducción de dinámicas grupales en la enseñanza superior*, Colección Pedagógica Universitaria, enero-junio 1977.
- LOPEZ CANO, José Luis. *Taller de redacción (segundo semestre)*, 16ª ed., México: Esfinge, 1991.
- LOPEZ RUIZ, Miguel. *Elementos metodológicos y ortográficos básicos para el proceso de investigación*, 2ª ed., México: UNAM: Instituto de Investigaciones Jurídicas, 1989.
- MARTIN VIVALDI, Gonzalo. *Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y del estilo*, 19ª ed., México: Prisma, 1993.
- MARTINEZ BREMONT, Elsa. *Algunas consideraciones esenciales acerca de la comunicación en la dinámica de grupos*, México: UNAM: Facultad de Filosofía y Letras, 1987.
- MARTINEZ ESPINOZA, Lucía. *Un acercamiento al lenguaje a partir de la expresión corporal*, México: UNAM: Facultad de Filosofía y Letras, 1992.
- MC ENTEE MADERO, Eileen. *Comunicación oral. El arte y ciencia de hablar*, 4ª ed., México: Alhambra Mexicana, 1993.
- MC QUAIL, Denis. *Sociología de los medios masivos de comunicación*, Buenos Aires: Paidós, 1972.
- MOGUEL, Idolina y MURILLO Graciela. *Nociones de lingüística estructural*, México: Nuevas Técnicas Educativas, 1973.
- MONTANER, Pedro y MOYANO, Rafael. *¿Cómo nos comunicamos?*, 2ª ed., México: Alhambra, 1993. (Biblioteca de Recursos Didácticos)
- MORAGAS SPA, Miguel de. *Teorías de la comunicación*, 5ª ed., México: G. Gilí, 1991.
- OVIEDO IN. "Emotividad y expresión lingüística en la comunicación cotidiana", en: *Revista Lenguaje*, Colombia: Universidad del Valle, Cali, 14, diciembre, 1983, págs. 8-27.
- PABLO TENORIO, José Noel. *El derecho internacional y la libre expresión en los medios de comunicación social*, México: UNAM: Facultad de Derecho, 1970.
- SANCHEZ AZUARA, Gilberto. *Notas de fonética y fonología*, México: Trillas, 1983.
- SCHERECKENBERGER, Waldemar. *Semiótica del discurso jurídico*, México: UNAM, 1987.
- SEGURA NAVA, Silva y VARGAS FERNANDEZ, Filiberta. *Un taller de comunicación*, México: UNAM: Colegio de Ciencias y Humanidades, 1993.
- SERRA ROJAS, Andrés. *Antología de la elocuencia mexicana*, 5ª ed., México: Manuel Porrúa, 1976.
- TOUSSAINT, Florence. *Crítica de la información de masas*, 3ª ed., México: Trillas, 1992.
- WILLEKE DORTMUND, C. "Dinámica de grupos y autocomprensión pedagógica", en: *Revista Docencia*, marzo-abril, 1981.

Perfil Profesiográfico:

- Licenciatura en Derecho.
- Posgrado en temas filosóficos.
- Experiencia docente en temas filosóficos.