



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE DERECHO

LICENCIATURA EN DERECHO



Denominación de la asignatura:

Teoría General del Acto Administrativo

Clave:	Semestre:	Orientación:	Número de Créditos:
--------	-----------	--------------	---------------------

9º Semestre	Derecho Administrativo	6
-------------	------------------------	---

Carácter:	Horas		Horas por semana	Horas por semestre
	Teóricas	Prácticas		
Optativa de elección	3	0	3	48

Modalidad	Tipo	Duración del curso
Curso	Teórica	Semestral

Seriación indicativa u obligatoria antecedente:

Ninguna

Seriación indicativa u obligatoria subsecuente:

Ninguna

Objetivo general de la asignatura:

Examinará modalidades y elementos del acto jurídico en contextos específicos del Derecho Civil, procesal, laboral, mercantil, agrario, a fin de valorar en un marco de legalidad su ejecución, cumplimiento o extinción del acto administrativo.

Temario	Horas	
	Teóricas	Prácticas
Unidad 1. Acto Jurídico.		
1.1 Teoría general.	3	0
1.2 Concepto genérico.		
Unidad 2. Especies del Acto Jurídico		
2.1 Acto jurídico del Derecho Civil.	4	0

2.2	Acto Jurídico del Derecho Procesal.		
2.3	Acto Jurídico del Derecho Laboral.		
2.4	Acto Jurídico del Derecho Mercantil.		
2.5	Acto Jurídico del Derecho Agrario.		
2.6	Acto Jurídico del Derecho Constitucional.		
2.7	Acto jurisdiccional.		
2.8	Acto legislativo.		
Unidad 3. El acto Administrativo como Especie del Acto Jurídico, su Concepto y su Explicación.			
3.1	Como decisión unilateral del titular de un órgano de la administración.		
3.2.	La expresión externa de la voluntad de ese órgano.	6	0
3.3.	Emana de un órgano administrativo competente.		
3.4	Crea, transmite, modifica, reconoce y declara o extingue derechos y obligaciones.		
3.5	Es generalmente ejecutivo		
Unidad 4. Elementos del Acto Administrativo.			
4.1	Sujeto activo y sujeto pasivo.		
4.2	Manifestación externa de voluntad.		
4.2.1	Debe ser espontánea y libre.		
4.2.2	Debe ser expresada dentro de las facultades legales del órgano.		
4.2.3	No debe ser viciada, por error, dolo o violencia.		
4.2.4	Debe expresarse por los términos previstos por la ley.		
4.2.5	Debe ser realizado dentro de las facultades que le otorga la competencia al órgano administrativo que lo emite.		
4.3	Objeto.		
4.3.1	El objeto puede ser directo o inmediato. Es el que crea, transmite, modifica derechos y obligaciones dentro de la actividad del órgano administrativo y en la materia en la que tiene competencia.	3	0
4.3.2	El objeto puede ser Indirecto o mediato. Deberá cumplir con los cometidos de la administración pública, y ejercer la potestad que tiene encomendada.		
4.3.3	Debe reunir los siguientes requisitos:		
4.3.3.1.1	Que debe ser posible física y jurídicamente.		
4.3.3.1.2	Debe ser lícito.		
4.3.3.1.3	Debe ser realizado dentro de las facultades que le otorga la competencia al órgano administrativo que lo emite.		
4.4	Forma: Manifestación material objetiva en la que se plasma el órgano administrativo.		
Unidad 5. Análisis lógico de los Elementos del Acto Administrativo.			
5.1	Requisitos constitucionales conforme al artículo 16 de la Constitución.		
5.1.1	Constar por escrito.	6	0
5.1.2	Estar fundado y motivado.		
5.1.3	Competencia del sujeto activo distribución de competencia, territorial, federal, local y municipal.		

5.1.4	Concepto de autoridad.		
5.2	Análisis del artículo 16 de la Constitución y criterios jurisprudenciales del Poder Judicial Federal sobre la materia.		
Unidad 6. Modalidades o Requisitos del Acto Administrativo.			
6.1	Modalidades del acto administrativo.		
6.1.1	Motivo.		
6.1.2	Finalidad.	3	0
6.2	Conceptos que no constituyen ni elementos, ni requisitos del acto.		
6.2.1	Mérito.		
6.2.2	Oportunidad.		
Unidad 7. Artículo 3º de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.			
7.1	Elementos y requisitos del acto administrativo.	3	0
7.2	Análisis de las frases del art. 3º.		
Unidad 8. Artículo 2º, fracc. I, de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.			
8.1	Análisis del art. 2º, fracc. I.	3	0
8.2	Concepto del acto administrativo.		
Unidad 9. Efectos del Acto Administrativo.			
9.1	Efectos que implican ejecución y efectos declarativos.	3	0
9.2	Distinción entre acto perfecto y acto eficaz.		
9.3	Efecto frente a terceros		
Unidad 10. La Falta de Acto Administrativo y el silencio de la Administración.			
10.1	Análisis de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.	3	0
10.2	Distinción entre el Derecho Administrativo y el Derecho de Petición consagrado en el artículo 8º Constitucional.		
10.3	La afirmativa ficta en la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.		
Unidad 11. Ejecución, Cumplimiento y Extinción del Acto Administrativo.			
11.1	El cumplimiento voluntario por parte del sujeto pasivo.		
11.2	Medios normales de extinción del acto administrativo.		
11.3	Medios de extinción anormales del acto administrativo.		
11.3.1	Revocación administrativa.	11	0
11.3.2	Rescisión.		
11.3.3	Prescripción.		
11.3.4	Caducidad.		
11.3.5	Término y condición.		
11.3.6	Renuncia de Derechos.		
11.3.7	Irregularidades e ineficacia del acto administrativo.		

11.3.8	Análisis de los conceptos de nulidad y anulabilidad en la Ley Federal de Procedimiento administrativo. Extinción por decisiones dictadas en recursos administrativos o en procesos ante tribunales administrativos y federales en materia de amparo.		
Total de horas teóricas		48	
Total de horas prácticas			0
Suma total de horas		48	
Bibliografía Básica.			
<p>Acosta Romero Miguel. <i>Teoría General del Derecho Administrativo Primer Curso</i>. Porrúa México. 2004.</p> <p>Valls Hernández Sergio A. <i>Nuevo Derecho Administrativo</i>, Porrúa, México, 2004.</p> <p>Margain Manautou Emilio. <i>Introducción al Estudio del Derecho Administrativo Mexicano</i>. Porrúa México s/a.</p> <p>Gordillo Agustin . <i>Tratados de Derecho Administrativo 1-4</i>. Porrúa, México 2004.</p> <p>Martinez Morales Rafael I. <i>Derecho Administrativo 1er Y 2do Cursos</i>. Harla Oxford. México. 2002.</p> <p>Galindo Camacho Miguel <i>Derecho Administrativo 2</i>. Porrúa México 2003.</p> <p>García De Enterría Eduardo .<i>Alius, Curso De Derecho Administrativo</i>. Civitas, Madrid 2000.</p>			
Bibliografía Complementaria			
<p>Acosta Romero Migue I <i>Teoría General Del Acto Jurídico Y Obligaciones</i>. Porrúa México 2002.</p> <p>Carmona Tinoco, Jorge Ulises. <i>La Interpretación Judicial Constitucional</i>. UNAM, s/a.</p> <p>Instituto de Investigaciones Jurídicas, Comisión Nacional de Derechos Humanos, México, 1996.</p> <p>Escuin Palop, Vicente. <i>El Acto Administrativo Implícito</i>. Civitas, Madrid, 1999.</p> <p>Fazio De Bello, Marta E. <i>Actos Jurídicos y Documentos inscribibles</i>. La Rocca. Argentina , 1998.</p> <p>Gherzi, Carlos A. <i>Nulidad de los Actos Jurídicos</i> Universidad Argentina, Argentina 2004.</p>			
Sugerencias didácticas.		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos.	
<ul style="list-style-type: none"> - Exposición del maestro - Técnicas de cuchienco - Lecturas obligatorias - Mesas redondas - Discusión de casos reales en grupo - Proyección de láminas y acetatos - Conferencia por profesores Invitados - Philips 6-6 - Lluvia de ideas - Técnica de panel - Técnica del debate - Solución de casos prácticos por los alumnos - Exposición audiovisual - Seminarios - Trabajos de investigación 		<ul style="list-style-type: none"> - Exámenes parciales - Trabajos y tareas fuera de clase - Exámenes finales - Participación en clase - Concurso entre los alumnos sobre un(os) tema(s) a desarrollar - Asistencia a clases - Presentación de una tesina 	
Perfil profesiográfico del docente.			

Contar con el título de Licenciado(a), o grado de Especialista, Maestro(a) o Doctor(a) en Derecho, alguna disciplina afín a las ciencias sociales que compruebe que posee amplios conocimientos y experiencia en los temas específicos y afines a la asignatura.