

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

SECRETARÍA GENERAL

**DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE
ESTUDIOS**

**Temario de estudio para
Taller de Lectura, Redacción e
Iniciación a la Investigación
Documental III
(1305)**

**Plan CCH - 1996
Modificado
A PARTIR DEL CICLO ESCOLAR 2004-2005**

TEMARIO

TALLER DE LECTURA, REDACCIÓN E INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL III (1305)

UNIDAD 1. LECTURA CRÍTICA DEL TEXTO ICÓNICO-VERBAL

1. Texto icónico-verbal:
 - A. Caricatura política.
 - B. Anuncio publicitario.
 - C. Cartel.
 - D. Propaganda.
 - E. Cine
2. Situación comunicativa:
 - A. Contexto: valores y presupuestos ideológicos.
3. Recursos retóricos.
4. Situación comunicativa:
 - A. Propósito: persuadir.
5. Construcción del referente.
 - A. Efecto de sentido.
6. Producción de textos:
 - A. Técnicas de elaboración de textos icónico-verbales.
 - B. Presentación de textos icónico-verbales.
7. Tipo de escritos:
 - A. Comentario Analítico

BIBLIOGRAFÍA

- Dijk, T. A. Van. *La ciencia del texto*. Paidós, Barcelona, 1983.
- Lomas, Carlos, *El espectáculo del deseo. Usos y formas de la persuasión publicitaria*, Octaedro, Barcelona, 1996.
- Vilches, Lorenzo, *La lectura de la imagen: prensa, cine, televisión*, Paidós, Barcelona, 1986.
- Zunzunegui, Santos, *Pensar la imagen*, Cátedra, Madrid, 1989
- Eco, Umberto, *Apocalípticos e integrados*, Lumen, Barcelona, 1998.

UNIDAD 2. ARGUMENTAR PARA PERSUADIR

1. Situación comunicativa:
 - A. Mecanismos de contextualización.
2. Situación argumentativa:
 - A. Propósito: persuadir, “hacer hacer”.
 - B. Presencia del emisor.

- C. Recursos retóricos
 - D. Organización textual: tesis, argumentos y conclusión.
- 3. Argumentación por razonamiento.
- 4. Argumentación por el ejemplo.
- 5. Texto argumentativo persuasivo:
 - A. Artículo de opinión.
 - B. Ensayo.
 - C. Obra teórica.
 - D. Manifiesto.
 - E. Panfleto.
- 6. Tipos de escritos:
 - A. Escrito argumentativo.

BIBLIOGRAFÍA.

- Bassols, Margarita y Anna M Torrent. *Modelos textuales. Teoría y práctica*, Octaedro, Barcelona, 1997.
- Bjork, L y I. Bomstand, *La enseñanza secundaria. Los procesos del pensar y del escribir*, Graó, Barcelona, 2000.
- Calsamiglia Bancafort, Helena y Amparo Tusón Valls. *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso*, Ariel, Barcelona, 1999.
- Castelló, M. y M. Badía, “Estrategias argumentativas. Escribir para convencer” en: *Textos de didáctica de la lengua y la literatura*. Número 6, Graó, Barcelona.
- Lo Cascio, V. *Gramática de la argumentación*, Alianza Editorial, Madrid, 1998.
- Dijk, T. A. Van. *El discurso como estructura y proceso*. Gedisa, Barcelona, 2000.
- Dolz, J. y A. Pasquier, *Argumentar para convencer*, Fondo de Publicaciones de Navarra, Navarra, 1996.

UNIDAD 3. ARGUMENTAR PARA DEMOSTRAR

1. Texto argumentativo demostrativo:
 - A. Sujeto borrado.
 - B. Menos dependiente de la situación comunicativa.
 - C. Propósito: “hacer saber” no “hacer hacer”
2. Argumentos demostrativos:
 - A. Respaldos de autoridad.
 - B. Resultados de investigaciones previas.
 - C. Resultados de experimentación.
3. Organización textual:
 - A. Premisas (valor de verdad, validez admitida, hechos probados y aceptados por la ciencia, leyes, resultados de investigación y de experimentos).
 - B. Tesis (en ocasiones planteada como hipótesis).
 - C. Argumentos (respaldos de autoridad, resultados de investigaciones previas, resultados de experimentación).
 - D. Conclusiones.
4. El circuito argumentativo:

- A. Organización lógica de la tesis, los argumentos y las conclusiones.
 - B. Deducción (de la ley al ejemplo).
 - C. Inducción (de los hechos a la ley que los rige).
 - D. Conectores que expresan relaciones lógicas:
 - E. Certeza
 - F. Causa
 - G. Consecuencia
 - H. Condición
 - I. Oposición
5. Tipos de escritos: la reseña crítica
- A. Principales operaciones de redacción: describir, exponer y comentar.
 - B. Uso de la tercera persona para describir y exponer y de la primera para comentar.
 - C. Propósito: convencer a otros de leer el texto elegido.
 - D. Destinatarios: otros jóvenes.
 - E. Presentación formal escolar

BIBLIOGRAFÍA

- Álvarez, Miriam. *Tipos de escrito II: Exposición y argumentación*. Arco/ Libros, Madrid, 1995.
- Cassany, Daniel. *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Paidós, Barcelona, 1991.
- Castello M. y M. Badía, Montserrat. “Estrategias argumentativas: escribir para convencer” en *Textos de Didáctica de la Lengua y la Literatura*, Graó, Barcelona, 1995.
- Serafini, Ma. Teresa. *Cómo redactar un tema. Didáctica de la escritura*. Paidós, Barcelona, 1989.

UNIDAD 4. LECTURA E INTERPRETACIÓN DEL ESPECTÁCULO TEATRAL

1. El texto dramático:
 - A. Situación comunicativa.
 - B. Diálogos y acotaciones.
 - C. Personajes.
 - D. Acción dramática.
 - E. Tiempo y espacio.
2. La puesta en escena:
 - A. Elementos internos del personaje: tono, gesto, movimiento.
 - B. Elementos externos: escenografía, iluminación, música, maquillaje, vestuario, utilería.
3. La interpretación en el espectáculo teatral:
 - A. El espectador común.
 - B. El espectador especialista o crítico teatral.
4. Tipos de escritos:
 - A. Reescrituras.
 - B. Programa de mano.
 - C. Reseña.

D. Entrevista.

BIBLIOGRAFÍA

- Alatorre, Claudia Cecilia. *Análisis del drama*. GEGSA, México, 1986.
- Álvarez Nova, C. *Dramatización. El teatro en el aula*. Octaedro, Barcelona, 1995.
- Bobes Naves, María del Carmen. *Semiología de la obra dramática*. Taurus, Madrid, 1987.
- Pavis, Patrice. *Diccionario del teatro*. Paidós, Madrid, 1991.
- Román Calvo, Norma. *Para leer un texto dramático*. UNAM-Árbol, México, 2001.