UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

SECRETARÍA GENERAL

DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

UNAM

CONSEJO CONSULTIVO MIXTO

ACTA DE LA SESIÓN DEL DÍA

22 de enero de 2007, 12: 00 hrs.
Primera Sesión Plenaria
Salón de Usos Múltiples de la DGIRE

ASISTENTES:

LIC. MERCEDES HERNÁNDEZ DE GRAUE	Directora General y Presidenta del *CCM*.
DRA. FRIDA ZACAULA SAMPIERI	Subdirectora de Incorporación.
DRA. MA. DEL SOCORRO MARQUINA SÁNCHEZ	Subdirectora de Revalidación y Apoyo Académico.
LIC. GUILLERMINA CASTILLO ARRIAGA	Subdirectora de Certificación.
MAT. OLIVIA SUÁREZ MARTÍNEZ	Subdirectora de Cómputo.
PROFA. ALICIA VIVANCO FLORES-LÓPEZ	Secretaria Auxiliar de Extensión y Vinculación.
LIC. SANDRA MIRANDA RUEDA	Jefa de la Unidad de Control de Gestión.
DR. ENRIQUE RENTERÍA CASTRO	Representante de Nivel Bachillerato (ENP), Área Metropolitana, Zona 1.
DRA. TAMARA J. DE PAELSMAEKER ZAMORA PLOWES	Representante de Nivel Bachillerato (ENP), Área Metropolitana, Zona 2.
LIC. MANUEL FELIPE FERNÁNDEZ ALLENDE	Representante de Nivel Bachillerato (ENP), Área Metropolitana, Zona 4.
ING. LUZ GARCÍA ORTEGA	Representante de Nivel Bachillerato (ENP), Área Foránea, Zona 1.
LIC. ROSA MARÍA DURÁN HUERTA	Representante de Nivel Bachillerato (CCH), Área Metropolitana, Zona 1.
M. en C. BEATRIZ FLORES PEÑAFIEL	Representante de Nivel Bachillerato (CCH), Área Metropolitana, Zona 2.
Q.F.B. SARA ELENA LABA LARA	Representante de Nivel Bachillerato (CCH), Área Foránea, Zonas 1 y 2.
BIÓL. ILEANA BAROCIO DE LAS FUENTES DE ARIZPE	Representante de Nivel Licenciatura, Área Metropolitana, Zona 1.
C.P. OCTAVIANO ZACARÍAS JIMÉNEZ	Representante de Nivel Licenciatura, Área Metropolitana, Zona 2.
MTRO. JULIO GUTIERREZ MÉNDEZ	Representante de Nivel Licenciatura, Área Metropolitana, Zonas 3 y 4.
LIC. HÉCTOR RAÚL ZALAPA RIOS	Representante de Nivel Licenciatura, Área Foránea, Zona 1.
ARQ. JAIME MARTINEZ CASADOS	Representante de Nivel Licenciatura, Área Foránea, Zona 2.

DGIRE

En atención al orden del día, se trataron los siguientes asuntos:

1. BIENVENIDA Y PRESENTACIÓN DE CONSEJEROS

A las 12:00 horas del día 22 de enero de 2007, en el Salón de Usos Múltiples de la DGIRE, la Lic. Mercedes Hernández dio inició a la primera sesión plenaria del Consejo Consultivo Mixto (CCM), para el periodo 2006-2008. Dio la bienvenida a los integrantes del Consejo y, en especial, a los nuevos representantes e informó a los Consejeros que la Lic. Leticia Gómez Vaillard, representante de la zona foránea 2, había avisado que, por causas de fuerza mayor, no asistiría a la reunión.

De igual forma, hizo entrega a cada Consejero de las *Bases de Funcionamiento del Consejo Consultivo Mixto* y de un disco compacto con el directorio de las instituciones que cada Consejero representaba. Destacó que el propósito de que el Consejo se renovara en un 50%, cada dos años, obedecía a lo recomendable que era dar continuidad a las tareas emprendidas en cada periodo. En este mismo sentido, invitó a los Consejeros a dar seguimiento a los asuntos planteados en sus sesiones de trabajo o en la comunicación con sus representadas.

Asimismo, señaló que los niveles de bachillerato y licenciatura sesionarían por separado, para atender la problemática particular de cada uno de estos niveles, señalando que, en las sesiones del *CCM*, deberían tratarse, básicamente, asuntos de carácter general del Sistema Incorporado. Destacó la necesidad de que los Consejeros hicieran llegar a la DGIRE, vía correo electrónico o fax y con un mínimo de cinco días hábiles anteriores a la siguiente reunión del CCM, las minutas de las reuniones o comunicaciones, sostenidas con sus instituciones representadas, a fin de que el (los) asunto(s) en cuestión pudiera(n) ser analizado(s) y, en su caso, incluido(s) en el respectivo orden del día o bien, ser canalizado(s) a la instancia pertinente de la DGIRE para su atención.

2. PRESENTACIÓN DE CANDIDATO PARA REPRESENTAR LA ZONA 3, ÁREA METROPOLITANA DEL NIVEL BACHILLERATO DEL CONSEJO CONSULTIVO MIXTO EN SUSTITUCIÓN DE LA QFB. YOLANDA CORTÉS DE NÚÑEZ.

La Lic. Mercedes Hernández comentó que, tras el fallecimiento de la QFB. Yolanda Cortés de Núñez, el MAD Arturo Núñez Cortés estaba interesado en continuar el trabajo que ella venia realizando al frente del área metropolitana, zona 3, por lo que sometía dicha postulación a la consideración del CCM; mencionó que otra posibilidad sería con quien, en su momento, había sido contendiente por la misma zona. El Consejo estuvo de acuerdo en que fuera el MAD. Arturo Núñez el nuevo integrante del Consejo Consultivo Mixto.

3. ELECCIÓN DE SECRETARIO TÉCNICO POR NIVEL DE ESTUDIOS.

Acto seguido, los miembros del CCM procedieron a la designación de Secretarios Técnicos por los niveles de Bachillerato y Licenciatura, las que recayeron en la Ing. Luz García Ortega y en la Biól. Ileana Barocio respectivamente.

4. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE CALENDARIO DE SESIONES DE TRABAJO DEL CCM.

Ante la propuesta presentada por la Lic. Mercedes Hernández, los miembros del Consejo acordaron aprobar el siguiente calendario de sesiones para el año en curso:

BACHILLERATO		LICENCIATURA	
FEBRERO	19	MARZO	26
ABRIL	23	MAYO	21
SESIÓN PLENARIA 25 DE JUNIO			
AGOSTO	27	SEPTIEMBRE	24
OCTUBRE	22	NOVIEMBRE	26

5. SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS PLANTEADOS EN EL CONSEJO CONSULTIVO MIXTO.

5.1. Circular 19/2001

La Dra. Frida Zacaula señaló que, dada la responsabilidad compartida entre las Instituciones con Estudios Incorporados y la DGIRE, las instituciones que ya tuvieran un dictamen aprobatorio de la totalidad de los documentos relacionados con la operación, la seguridad del inmueble y sus instalaciones "Circular 19/2001", firmarían una carta responsiva para observar su vigencia y su debida actualización.

Destacó la importancia de dar cumplimiento a este requerimiento a fin de garantizar la seguridad a la comunidad educativa de cada Institución. Comentó que, con la ley de transparencia y acceso a la información, la UNAM estaba recibiendo algunas solicitudes de información sobre la seguridad estructural de las instituciones.

Agregó que, las instituciones que tuvieran duda sobre los mencionados documentos, se dirigieran a la Coordinación de Supervisión Académica.

6. ASUNTOS GENERALES

6.1. Programa de Educación Continua (Formación y actualización docentes)

La Dra. Socorro Marquina entregó una relación de los cursos que conforman el Programa de Educación Continua que ofrece la DGIRE. Resaltó que se habían incorporado a dicho programa 3 nuevos cursos, a saber; enseñanza de conceptos en el bachillerato, disciplina con dignidad y la enseñanza basada en competencias educativas.

Por su parte, la Lic. Mercedes Hernández aclaró que los diplomados que ofrecía la DGIRE, no otorgaba a los profesores del Sistema Incorporado, considerados con autorización provisional, el título; sin embargó, subrayó, les permitía obtener la autorización definitiva de cátedra en el Sistema Incorporado, siempre y cuando acreditarán dicho diplomado. Agregó que, dicho programa estaba conformado por cursos que, en el transcurso de su administración, las instituciones del Sistema Incorporado habían demandado.

Por último, la Lic. Mercedes Hernández solicitó a los Consejeros de nivel licenciatura consultaran con sus instituciones representadas el horario conveniente para impartir un curso-taller sobre "*Los elementos mínimos para elaborar una tesis*".

6.2. Programa de extensión y vinculación

La Profra. Alicia Vivanco entregó un volante con la programación del primer semestre del año e invitó a los Consejeros a compartir, con las instituciones a las que representan, todas las actividades de extensión y vinculación que pueden aprovechar para la formación de sus profesores y alumnos. De igual forma, invitó a los Consejeros para que consideraran la posibilidad de que un representante de la DGIRE acudiera para hacerles una breve presentación del programa.

6.3. Avisos.

6.3.1. Establecimiento de fechas para la entrega de oficios a la DGIRE, sobre los compromisos de las ISI.

La Lic. Mercedes Hernández mencionó que, se emitiría una circular indicando que, a partir del ciclo escolar 2006-2007, no sería necesario enviar a la DGIRE los oficios informativos sobre avances de compromisos, cada vez que se cumpliera con alguno de ellos; en su lugar, se entregarían informes semestrales, salvo en los casos que la DGIRE hubiese determinado su inmediata atención.

6.3.2. Convocatoria para participar en el programa de medias becas.

La Lic. Mercedes Hernández comentó que la convocatoria para que las Instituciones del Sistema Incorporado, de ambos niveles, participaran en el *Programa de Medias Becas*, sería publicada el próximo 30 de enero.

6.3.3. Circular convocando a realizar la solicitud de renovación de incorporación

La Dra. Frida Zacaula informó a los Consejeros que la circular sobre la Solicitud de Incorporación para el año escolar 2007/2008, se publicaría el próximo 6 de febrero.

Por su parte, la Lic. Mercedes Hernández agregó que las instituciones que impartían planes de estudio, de nivel bachillerato, deberían requisitar el formato de Informe para la Renovación de Incorporación (IE02), a través de DGIRE en Línea.

6.3.4. Recordatorio sobre la entrega de planta docente

La Dra. Frida Zacaula indicó que del 19 de febrero al 2 de marzo, se recibiría en la DGIRE la documentación de los docentes del plan de estudios del CCH y Licenciatura, según los términos de la circular que se publicaría el próximo 31 de enero.

6.3.5. Calendario de exámenes en el CELE

La Lic. Mercedes Hernández señaló que el próximo 25 de enero, sería publicado, en el sitio *Web* de la DGIRE, el calendario de exámenes del Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras para los profesores que desearan obtener la autorización definitiva de cátedra en el Sistema Incorporado.

6.3.6. Revisión de porcentajes de definitividad de profesores

La Lic. Mercedes Hernández mencionó que, a partir del próximo 6 de febrero, las Instituciones del Sistema Incorporado podrían consultar, en forma personal o bien, telefónicamente, la situación de su institución, respecto al cumplimiento del 80% de profesores definitivos en su planta docente, aspecto que sería considerado en la siguiente renovación de incorporación. Añadió que, en el caso de las instituciones tanto de nivel bachillerato como del nivel licenciatura podrían verificar sus dictámenes y, en su caso, solicitar las modificaciones necesarias.

Entre otros asuntos, la Biól. Ileana Barocio destacó la importante intervención del Dr. Juan Ramón de la Fuente, Rector de la UNAM al defender la necesidad de conservar el presupuesto para la Máxima Casa de Estudios y solicitó que se le hiciera llegar una felicitación por este acto.

Finalmente, sin otro asunto que tratar, la Lic. Mercedes Hernández agradeció la presencia de los Consejeros y dio por concluida la sesión a las 14:00 hrs.